



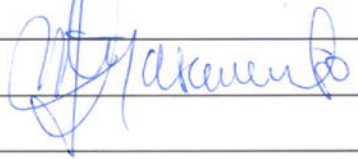


1 Súmula da 48ª Reunião Ordinária da Comissão de Bibliotecas da COCEN (Coordenadoria
2 de Centros e Núcleos Interdisciplinares de Pesquisa), realizada em 29/06/2011, às 11:00
3 horas, na Sala de Reuniões da COCEN. Estiveram presentes os seguintes membros:
4 Cristiane Dias, Coordenadora Adjunta da Comissão de Bibliotecas da COCEN e
5 Pesquisadora do Laboratório de Estudos Urbanos - LABEURB/NUDECRI e Valdinéa
6 Sonia Petinari, Bibliotecária do Centro de Engenharia Biomédica – CEB. Estiveram
7 presentes os seguintes convidados: Adriana Cristina Fernandes, Bibliotecária do Núcleo
8 de Estudos de População – NEPO; Fabiana Benine, Bibliotecária do Centro de
9 Integração, Documentação e Difusão Cultural – CIDDIC; Márcia Soares da Silva,
10 Estagiária da Comissão de Bibliotecas da COCEN; Mônica Aparecida de Oliveira
11 Nascimento, Bibliotecária do Núcleo de Desenvolvimento da Criatividade – NUDECRI e
12 Valéria dos Santos Gouveia Martins, Coordenadora Associada do Sistema de Bibliotecas
13 da UNICAMP – SBU. Foram justificadas as ausências das componentes: Lilia Terezinha
14 Montali, Coordenadora da Comissão de Bibliotecas da COCEN e Pesquisadora do Núcleo
15 de Estudos de Políticas Públicas – NEPP; Estela Maria Garcia Pinto da Cunha,
16 Pesquisadora do Núcleo de Estudos de População – NEPO; Karina Gama Cubas da
17 Silva, Bibliotecária do Núcleo de Estudos de Gênero – PAGU e Maria do Carmo de
18 Oliveira, Bibliotecária do Núcleo de Estudos de Políticas Públicas – NEPP.

19 **EXPEDIENTE: 1. Aprovação da Súmula da 47ª Reunião Ordinária de 27/05/2011.** A
20 Súmula foi aprovada com algumas alterações sugeridas pela Coordenadora Valéria. 2.
21 **Informes gerais.** Não havendo informações, a Pesquisadora Cristiane passou à Ordem
22 do Dia. **ORDEM DO DIA 1. Avaliação do organograma de estruturação das**
23 **bibliotecas COCEN.** A Pesquisadora Cristiane colocou em discussão a avaliação do
24 organograma de estruturação das bibliotecas, proposto na reunião do dia 27/05/2011.
25 Disse que é importante que, além das discussões da Comissão, essa proposta seja
26 levada pelas bibliotecárias para discussão com os Coordenadores e Diretores dos
27 Centros e Núcleos. A Bibliotecária Valdinéa questionou sobre qual seria a normatização
28 de um sub-colegiado e de uma comissão e o que implicaria essa mudança de
29 nomenclatura, como proposto no organograma. A Coordenadora Valéria disse que não
30 tem conhecimento se a UNICAMP possui documentos nesse sentido. Disse que, ao que
31 parece, essa nomenclatura é definida em função do número de componentes de uma
32 comissão ou de um colegiado, por exemplo. Acrescentou que, conforme comentado na
33 última reunião desta Comissão, o objetivo é que a Comissão de Bibliotecas tenha assento
34 numa comissão deliberativa maior da COCEN e que seja inserida no seu organograma,
35 ou seja, a COCEN subsidiaria esse trabalho da Comissão. A Pesquisadora Cristiane disse

36 que, nesse sentido, seria interessante continuar como uma Comissão, porque a Comissão
37 já tem uma história institucional, com conquistas importantes. A Coordenadora Valéria
38 disse que o que realmente irá mudar é essa possibilidade de abertura e representação.
39 Observou que o Coordenador do SBU, Luis Atílio Vicentini, está a par das discussões da
40 Comissão e o Coordenador Geral da Universidade, Professor Doutor Edgar Salvadori De
41 Decca, também tem acompanhado. Disse que a proposta de organograma está em fase
42 de amadurecimento e que seria interessante discuti-la um pouco mais junto da Professora
43 Lília antes de seu encaminhamento. Observou que seria interessante que no
44 organograma constasse uma “Estrutura COCEN” que se ligasse ao SBU. Fez outras
45 ressalvas em relação ao organograma no sentido de complementá-lo e disse que
46 passaria para a Bibliotecária Karina para que ela inserisse as informações e submetesse
47 novamente aos membros da comissão. Em discussão o item **2. Atualização das**
48 **informações da Comissão de Bibliotecas da COCEN no Portal COCEN:**
49 **planejamento da continuidade da atividade.** A Pesquisadora Cristiane disse que o
50 Marcos, do setor de Informática da COCEN, colocou-se à disposição para uma discussão
51 quanto à atualização das informações da Comissão de Bibliotecas. Solicitou que fosse
52 agendada uma reunião, para que ela, as bibliotecárias Mônica, Karina, Valdinéa e a
53 secretária Bruna, possam apresentar ao Marcos uma proposta de melhoria e atualização
54 do *Portal COCEN*, no que compete à Comissão de Bibliotecas. **3. Acervo NEE.** A
55 Pesquisadora Cristiane disse que, na última reunião, ficaram de verificar se teria algum
56 material que interessasse ao NUDECRI. A Bibliotecária Mônica disse que selecionou
57 alguns materiais da listagem. A Bibliotecária Valdinéa questionou o que seria feito com o
58 material restante. A Coordenadora Valéria disse que este acervo é resultado do que foi
59 produzido pelo Núcleo de Estudos Estratégicos (NEE), a partir de pesquisas do próprio
60 Núcleo. Sugeriu que fosse encaminhado para o Sistema de Arquivos da UNICAMP
61 (SIARQ) e explicou que, para haver descarte, existe um tramite específico para as
62 publicações de editora e outro para pesquisas produzidas nos próprios Centros e
63 Núcleos. A Pesquisadora Cristiane sugeriu que entrassem em contato com o SIARQ para
64 verificar quais itens iriam para o arquivo. A Coordenadora Valéria disse que precisam
65 analisar a listagem geral para ver que tipo de encaminhamento deverá ser feito. Observou
66 que terão certa facilidade pelo fato do Núcleo ter sido extinto e os livros tombados
67 poderão ser considerados baixa patrimonial e os não tombados terão um
68 encaminhamento especial. Acrescentou que devem ter muito cuidado em não descartar
69 os materiais sem critérios, uma vez que são patrimônios da Universidade. Disse que
70 precisam analisar a tipologia dos materiais e fazer os devidos encaminhamentos. A

71 Pesquisadora Cristiane disse que a Comissão irá conversar com a Bibliotecária Karina a
72 esse respeito, uma vez que ela está com a listagem geral dos materiais, para que fosse
73 feita uma análise do que ira para o SIARQ e do que iria para descarte. **4. Outros. a)** A
74 Pesquisadora Cristiane disse que a Edna Bombardi, Secretária da Coordenação da
75 Biblioteca Central César Lattes (BCCL), entrou em contato com ela para que fossem
76 retiradas as 1500 fitas magnéticas de segurança por um funcionário da COCEN. A
77 Coordenadora Valéria questionou sobre como será priorizada a distribuição destas fitas.
78 Acrescentou que a Comissão precisa saber a demanda de cada biblioteca em termos de
79 fita magnética e definir quais os critérios para a distribuição. Por exemplo, quais Centros e
80 Núcleos solicitaram e o quanto cada um solicitou de material de infra-estrutura para suas
81 bibliotecas, através do Programa FAPESP/FAP – Livros. A Bibliotecária Adriana disse que
82 o acervo do NEPO é restrito, ou seja, não circula. Questionou se nesse caso as fitas de
83 segurança são necessárias. A Coordenadora Valéria disse que pode colocar fitas de
84 segurança em acervos restritos ou estabelecer critérios para não utilizá-las. Sugeriu que,
85 como as bibliotecas têm uma demanda pequena, poderiam pensar em uma tecnologia
86 nova, como as etiquetas RFID (“Radio-Frequency Identification”). **b)** A Bibliotecária
87 Valdinéa disse que as teses do Instituto de Biologia (IB) foram digitalizadas e as
88 impressões descartadas. Perguntou como funciona essa política de descarte. A
89 Coordenadora Valéria disse que, antigamente, o depósito legal desse materiais era a
90 Biblioteca Central do Rio de Janeiro e que, atualmente, são as próprias instituições, mas
91 as políticas ainda não estão tão bem estabelecidas, é mais pela questão da preservação
92 da memória. **c)** A Bibliotecária Fabiana questionou se no Pregão, o CIDDIC poderá
93 comprar partituras ao invés de livros. A Coordenadora Valéria disse que a prioridade na
94 aquisição de materiais é decidida pelo próprio Centro ou Núcleo. Observou que, muitas
95 vezes, é necessário que o bibliotecário acompanhe o Pregão no sentido de auxiliar os
96 fornecedores, se ocorrerem dúvidas. **d)** A Coordenadora Valéria sugeriu que na Comissão
97 de Bibliotecas houvesse um representante do SBU como membro e não como convidado,
98 para que se tenha uma presença efetiva para esclarecimento de dúvidas quanto às
99 questões operacionais. **e)** A Bibliotecária Fabiana perguntou sobre a possibilidade de
100 mudar as datas das próximas reuniões da Comissão, pois terá de participar de outra
101 reunião às quintas-feiras. A Pesquisadora Cristiane disse que iria consultar a Professora
102 Lilia sobre essa possível mudança. Sem mais, a Pesquisadora Cristiane encerrou a
103 reunião e agradeceu a presença da Comissão. Eu, Bruna Ximenes Corazza, secretária da
104 Comissão, elaborei a presente súmula a qual segue assinada pelos membros presentes
105 após sua leitura e aprovação.

- 106 Cristiane Dias 
- 107 Valdinéia Sonia Petinari 
- 108 Adriana C. Fernandes 
- 109 Fabiana Benine 
- 110 Mônica Aparecida de Oliveira Nascimento 
- 111 Valéria dos Santos Gouvea Martins
- 112 Márcia Soares da Silva 